

**Zarządzenie Nr 41/2015**

**Wójta Gminy Gomunice**

**z dnia 1 lipca 2015 r.**

**w sprawie powierzenia obowiązków likwidatora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach oraz określenia czynności likwidacyjnych**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) w związku z uchwałą Nr X/52/2015 Rady Gminy Gomunice z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie likwidacji zakładu budżetowego o nazwie Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Z dniem **01.07.2015 r.** Powierzam **Panu Grzegorzowi Mazurowi** zadania i obowiązki Likwidatora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach, zwany w dalszej części zarządzenia „Likwidator”

2. Zarządzenie jednostką w okresie likwidacji odbywa się na zasadzie kontynuacji działania, w tym wykonywanie przypisanych zadań należy do Likwidatora.

§ 2. Z dniem powołania Likwidatora Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach działa jako „zakład w likwidacji” z dopiskiem w nazwie zakładu „w likwidacji”, a jego pełna nazwa brzmi Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach w likwidacji.

§ 3. Zobowiązuję Likwidatora do opracowania i przedłożenia w terminie czternastu dni od daty objęcia funkcji, harmonogramu realizacji likwidacji Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach, który będzie podlegał zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Gomunice.

§ 4. Likwidator winien przeprowadzić proces likwidacji, a w szczególności wykonać następujące czynności likwidacyjne:

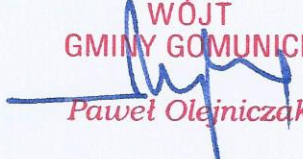
1) zamknąć księgi rachunkowe samorządowego zakładu budżetowego Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach;

- 2) zawiadomić kontrahentów Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach o jego likwidacji;
- 3) przeprowadzić inwentaryzację mienia Zakładu;
- 4) przeprowadzić windykację należności likwidowanego zakładu budżetowego;
- 5) uregulować zobowiązania likwidowanego zakładu budżetowego w ramach posiadanych i windykowanych środków;
- 6) sporządzić bilans zamknięcia zakładu budżetowego;
- 7) przedłożyć Wójtowi Gminy Gomunice zestawienie środków trwałych, wyposażenia, materiałów oraz środków zgromadzonych na rachunku bankowych;
- 8) dokonać protokolarnego przekazania Wójtowi Gminy Gomunice środków trwałych, wyposażenia i materiałów na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji;
- 9) przedłożyć Wójtowi Gminy Gomunice wykaz zawartych przez likwidowany zakład budżetowy umów oraz imienny wykaz należności i zobowiązań wraz z odsetkami na dzień zamknięcia likwidacji, a następnie rozwiązać umowy cywilnoprawne, których stroną jest Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach i dokonać ostatecznego rozliczenia zobowiązań, należności lub uprawnień wynikających z tych umów;
- 10) dokonać archiwizacji dokumentów Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Gomunicach i przekazać do Archiwum Zakładowego Urzędu Gminy w Gomunicach;
- 11) dokonać niezbędnych czynności związanych z wykreśleniem Zakładu z:
  - a) Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej – REGON;
  - b) Ewidencji i identyfikacji podatników i płatników – NIP;
  - c) Rejestru płatników składek Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 12) przygotować sprawozdanie końcowe z likwidacji.

§ 5. Likwidator zobowiązany jest do bieżącego informowania Wójta Gminy Gomunice o przebiegu procesu likwidacji.

§ 6. W terminie 30 dni od zakończenia likwidacji Likwidator przedłoży Wójtowi Gminy Gomunice sprawozdanie z przeprowadzonej likwidacji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
GMINY GOMUNICE  
  
Paweł Olejniczak